

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (24h settimanali) E DETERMINATO PER N. 1 OPERATORE ESPERTO (EX CAT. B) CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

In esecuzione:

- della determinazione n. 78 del 13.05.2024 di approvazione del presente bando;
- Visto il d.lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- Visto il d.lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e s.m.i.
- Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto “Funzioni locali”;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l’assunzione a tempo parziale (24h settimanali) e determinato di n. 1 operatore esperto (ex cat. B) da assegnare all’area tecnica per la gestione del territorio, servizi ambientali, patrimonio.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie nel C.C.N.L. triennio 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022;

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla legge 68/1999, in quanto l’Ente non è soggetto a quota obbligatoria.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente all’Area degli Operatori Esperti, oltre all’assegno per il nucleo familiare, se dovuto, alla tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lgs. n.198/2006.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea e per i loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i)
- età non inferiore ad anni 18;
- titolo di studio: licenza media;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell’instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di “licenziamento disciplinare” previste dal d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. o da altra norma;
- non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell’art. 127, c. 1, lett. d) del D.P.R. 10/01/1957 n. 3;

- assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13/12/1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge n. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- idoneità fisica all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo per cui è pubblicato il presente concorso. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
- Patente di guida di tipo B;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174 del 7.2.1994).

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle prove e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, unitamente agli allegati richiesti nel presente avviso di selezione, potrà essere presentata ESCLUSIVAMENTE accedendo al link disponibile sul sito internet www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi, seguendo le istruzioni ivi specificate.

Non saranno ammesse le domande trasmesse con modalità diversa da quella sopra prevista. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione dovranno essere completati entro il 04/06/2024.

Il sistema non consentirà di inoltrare le domande dopo il suddetto termine.

Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione, procederà ad inviare in modo automatico, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, un messaggio di conferma della ricezione della candidatura.

I candidati possono richiedere assistenza per l'inserimento online della domanda di partecipazione alla selezione accedendo alla sezione "Richiesta di assistenza della piattaforma".

La compilazione online della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

La domanda, una volta inoltrata, potrà essere integrata o modificata entro la data di scadenza dei termini, procedendo con un secondo invio.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali come prevede l'art. 76 del DPR n. 445/2000. Inoltre, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR n. 445/2000, l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa.

Il concorrente nella domanda di partecipazione deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto di precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

Il comune di Petriolo non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatta indicazione, malfunzionamento o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati che risultano aver presentato domanda sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti previsti dal bando.

ART. 4 – TASSA DI CONCORSO:

Per la partecipazione al concorso è dovuto il versamento della tassa di euro 10,00, da corrispondere entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, con la seguente modalità:

- bonifico bancario intestato a Comune di Petriolo, sul conto – Tesoreria Comunale: **IBAN: IT 37 X 03069 68960 10000300009**, indicando nella causale “Selezione operatore esperto part time 24h”.

ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La verifica del possesso dei requisiti e dell’osservanza delle prescrizioni dettate dal bando per l’ammissione al concorso, avviene a cura del Responsabile del Settore Amministrativo Contabile il quale, conclusa l’istruttoria, con formale provvedimento dispone le ammissioni, comprese quelle con riserva e, le eventuali esclusioni dei candidati al concorso. L’esclusione dalla procedura è comunicata ai candidati interessati, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o altri mezzi validi ai sensi di legge, con l’indicazione della motivazione nonché le modalità e i termini di impugnativa.

L’Amministrazione si riserva la possibilità di fare regolarizzare, antecedentemente allo svolgimento delle prove concorsuali, le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili. Comportano esclusione dalle prove, le seguenti irregolarità:

- 1) domanda di ammissione presentata fuori termine;
- 2) omessa dichiarazione di nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- 3) omessa firma a sottoscrizione della domanda;

La mancanza del titolo di studio previsto dal bando di concorso comporta automaticamente l’esclusione dalle prove selettive.

ART. 6 – PROVE D’ESAME

Le prove d’esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d’esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere dei casi concreti.

Il concorso, articolato su una prova teorico-pratica, che si svolgerà in data e luogo da destinarsi I candidati ammessi dovranno presentarsi alla selezione muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione comporta l’esclusione dalla selezione.

PROVA PRATICA: *Consisterà nell’esecuzione di un lavoro inerente la professionalità richiesta, ovvero nella realizzazione di una o più operazioni finalizzate ad accertare la capacità di uso di attrezzature in dotazione al Comune e di svolgimento di attività manutentive, inoltre verrà valutata anche la capacità espositivo-descrittiva della lavorazione messa in atto, con conseguenti quesiti inerenti materia di sicurezza sul posto di lavoro.*

Punteggio massimo attribuibile 30/30.

ART. 7 – PUBBLICAZIONI

L’elenco dei candidati ammessi al concorso, sarà reso noto ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Petriolo.

Analogamente verranno pubblicati sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione “Bandi di concorso” l’esito della prova.

Le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, senza alcun ulteriore preavviso, all’indirizzo, nel giorno e nell’ora stabiliti e indicati sul sito internet; sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito, oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

Le prove d’esame verranno espletate nel rispetto dell’art. 20 della legge 5.02.92, n. 104 (Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il

candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

ART. 8 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che avranno superato la prova di esame.

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune.

La stipulazione del contratto di lavoro, avente la valenza di n.4 mesi a decorrere dalla sottoscrizione, e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;

al superamento, da parte del dipendente già titolare del posto messo a concorso, del periodo di prova di cui al CCNL - Comparto Funzioni Locali;

all'effettiva possibilità di assunzione del comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli enti locali nonché alla disponibilità finanziaria dell'Ente.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altre Amministrazioni esclusivamente previo assenso di questa Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti comunali vigenti in materia.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Petriolo.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento utilizzi i dati personali dichiarati per le finalità di cui sopra.

L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) per il trattamento di dati è consultabile sul sito web del Comune di Petriolo nella sezione "Amministrazione trasparente - Altri contenuti - Dati ulteriori - Privacy - Informativa".

ART. 10 - NORME FINALI

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile Stefano De Angelis e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Dovranno essere presentati dalla notifica della decisione dell'Amministrazione di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato tutti i documenti richiesti dall'Amministrazione.

Il destinatario, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 d.lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione. Sotto pena decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente ai sensi del d.lgs. 81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto al rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.

L'assunzione è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e il vigente regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e delle altre assunzioni.

Informazioni del presente bando potranno essere richieste al Comune di Petriolo:

-al numero telefonico 0733 550 601 int. 2

-alla mail segreteria@comune.petriolo.mc.it

Petriolo 20.05.2024

Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile
f.to Stefano De Angelis

