



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata
Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI – CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO, A VALERE SUI FONDI PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), SINO AL 31/12/2024, PROROGABILE PER LA DURATA DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO (COMUNQUE NON OLTRE IL 31 DICEMBRE 2026) – DA ASSEGNARE AL SETTORE “AMMINISTRATIVO CONTABILE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

In esecuzione del PIAO 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 10 febbraio 2023, aggiornato con Deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 20 aprile 2023 e della propria determinazione n. 85 del 26/05/2023 con cui è stato approvato il presente avviso;

Dato atto che il Comune di Petriolo è soggetto attuatore di progetti finanziati dal P.N.R.R. e come tale è altresì beneficiario del finanziamento di cui all'art. 3-bis, comma 5° del D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, in Legge 29 dicembre 2021, n. 233;

Visto il Decreto legge 80/2021 convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113, con particolare riferimento all'art. 1 rubricato all'art. 1, “Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali per l'attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con legge 29 dicembre 2021, n. 233 “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose, con particolare riferimento all'art. 31 bis, potenziamento amministrativo dei comuni e misure a supporto dei comuni del Mezzogiorno”;

Visto il Regolamento per le norme di accesso e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, d.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il codice dell'amministrazione digitale d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. relativo a norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, e l'art. 35-quater del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. in materia di procedimento per l'assunzione del personale non dirigenziale;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. relativo a norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Rilevato quanto previsto dall'art. 34 bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Il Comune di Petriolo si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria per altri incarichi afferenti a progetti PNRR attualmente in corso di valutazione.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria per il profilo professionale di Istruttore amministrativo/contabile (Area degli Istruttori CCNL 16/11/2022), con contratto di lavoro a tempo parziale (24h settimanali) e determinato, a valere sui fondi per il Piano



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), sino al 31/12/2024, prorogabile per la durata di attuazione del progetto (comunque non oltre il 31 dicembre 2026) da assegnare al Settore Amministrativo e Contabile. La finalizzazione dell'iter selettivo e l'eventuale assunzione in servizio restano, comunque, subordinati a valutazione insindacabile dell'Ente, senza che gli idonei possano vantare alcun diritto e/o richiesta.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al fine dell'ammissione al concorso, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 30.03.2001 n. 165. Ai sensi dell'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue QC ER), essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) avere il godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso);
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004);
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127 - 1 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- f) assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltrech  non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al d.lgs. 06.09.2011 n.159;
- g) di non incorrere in una delle cause di incompatibilit  o inconferibilit  di cui agli artt. 3, 4 e 7, comma 2, 9 e 12 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- h) idoneit  psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto: verificata, prima dell'assunzione, mediante certificazione a seguito di visita medica da effettuarsi dal medico competente ai sensi dell'art.41 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- i) essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturit ). I cittadini della Comunit  Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio. Tale equiparazione, che deve essere posseduta al termine delle prove concorsuali e prima della scadenza del termine fissato per l'approvazione della graduatoria finale, deve essere richiesta esclusivamente a cura del candidato al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 Roma, tel. 06 68999.7563/7453/7470 (e-mail: servizioreclutamento@funzionepubblica.it);
- j) Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sar  cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'assunzione sar  subordinata al rilascio,



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal presente bando, ai sensi dell'art. 38 c. 3 del d.lgs. 30.03.2001 n.165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

k) conoscenza della lingua inglese;

l) la capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. Non possono, in ogni caso, accedere agli impieghi:

1. coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;

2. coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

3. i dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, unitamente agli allegati richiesti nel presente avviso di selezione, potrà essere presentata accedendo al link disponibile sul sito internet www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi, seguendo le istruzioni ivi specificate. Non saranno ammesse le domande trasmesse con modalità diversa da quella sopra prevista. **La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda di partecipazione dovranno essere completati entro le ore 23:30 del 23/06/2023.** Il sistema non consentirà di inoltrare le domande dopo il suddetto termine. Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione, procederà ad inviare in modo automatico, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, un messaggio di conferma della ricezione della candidatura. I candidati possono richiedere assistenza per l'inserimento online della domanda di partecipazione alla selezione accedendo alla sezione "Richiesta di assistenza della piattaforma".

La compilazione online della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

La domanda, una volta inoltrata, potrà essere integrata o modificata entro la data di scadenza dei termini, procedendo con un secondo invio. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali come prevede l'art. 76 del DPR n. 445/2000. Inoltre, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR n. 445/2000, l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa. Il Comune di Petriolo non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatta indicazione, malfunzionamento o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Tutti i candidati che risultano aver presentato domanda sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti previsti dal bando.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di cui trattasi.



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

ART. 3 - DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA, IN RELAZIONE AI REQUISITI RICHIESTI

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pena esclusione dalla selezione stessa:

- a) nome e cognome (per le donne coniugate, va comunque indicato il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail e/o di posta elettronica certificata;
- e) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 30.03.2001 n. 165, ovvero possesso di uno degli status previsti dall'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- i) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- k) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- l) di non incorrere in una delle cause di incompatibilità o inconferibilità di cui agli artt. 3, 4 e 7, comma 2, 9 e 12 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- n) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al posto messo a concorso;
- o) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 lettera i) del presente bando;
- p) se cittadino straniero, l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- q) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
- r) gli eventuali titoli che danno diritto di riserva, ai sensi dell'art. 24 d.lgs. n. 150/2009 e di precedenza o di preferenza nelle assunzioni a parità di punteggio, ai sensi dell'art. ai sensi del D.P.R. n. 487/94, art. 5 comma 4. La mancata dichiarazione del titolo, esclude il concorrente dal beneficio;
- s) per il concorrente disabile (Legge n. 104/1992) o con disturbi specifici di apprendimento - DSA (Legge n. 170/2010), l'eventuale richiesta dell'aiuto necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. E' richiesta certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando di concorso;
- t) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- u) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- v) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- w) domicilio, completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica anche certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (in carenza, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto d).



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Il Comune di Petriolo non è responsabile in caso di smarrimento di istanze e comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione della selezione.

ART. 4 - CONTROLLI E ISTRUTTORIA FORMALE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il Comune di Petriolo si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo. Ai sensi del GDPR 2016/679 l'Amministrazione assicura la tutela della riservatezza e l'utilizzo dei dati comunicati dai candidati esclusivamente ai fini dell'espletamento della presente procedura selettiva pubblica.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di accertate irregolarità nella domanda di partecipazione, i concorrenti che abbiano superato la selezione saranno, comunque, estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere dagli stessi accampato.

L'elenco dei candidati partecipanti alla selezione sarà pubblicato sul sito internet istituzionale all'indirizzo: www.comune.petriolo.mc.it anche nell'apposita sezione del sito comunale: [amministrazione_trasparente/personale/bandi di concorso](http://www.comune.petriolo.mc.it/amministrazione_trasparente/personale/bandi_di_concorso).

ART. 5 - PROVA D'ESAME

La prova consisterà in un colloquio individuale volto all'accertamento del possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali e relazionali.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini previsti comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- Nozioni sul procedimento amministrativo, con particolare riferimento al provvedimento amministrativo, sul diritto di accesso (L. 241/1990 e ss.mm.) e sull'accesso civico e accesso civico generalizzato;
- Nozioni sul diritto costituzionale, sulle istituzioni pubbliche comunitarie, statali e regionali;
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, con particolare riferimento al sistema di contabilità armonizzata degli enti locali;
- Nozioni sull'ordinamento delle autonomie locali (d.lgs. 267/2000 e ss.mm.);
- Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata
Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

- Normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012);
- Disposizioni in materia di contratti pubblici (d.lgs. 50/2016);
- Normativa relativa e collegata all'attuazione del P.N.R.R.;
- Elementi di disciplina sul pubblico impiego, ivi comprese quelle anche a carattere contrattuale riferite al personale dipendente degli enti locali;
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza base della lingua inglese;
- Conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse.

Durante lo svolgimento della prova orale verranno accertate la conoscenza di base della lingua straniera inglese e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

I voti saranno espressi in trentesimi. I candidati, per essere ritenuti idonei, dovranno ottenere il punteggio minimo di 21/30.

ART. 6 - DIARIO DELLA PROVA D'ESAME

Il colloquio si svolgerà in data 28/06/2023, alle ore 9.00 presso la sede provvisoria del Comune di Petriolo in Via Regina Margherita n. 43.

Eventuali cambiamenti della data, dell'ora e del luogo della prova di esame verranno comunicati nel sito www.comune.petriolo.mc.it – Sezione “Amministrazione Trasparente” – sezione “Bandi e concorsi”. La pubblicazione al sito web del comune del calendario d'esame o delle eventuali modifiche dello stesso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

Ogni informazione o comunicazione sulla presente selezione sarà comunicata **ESCLUSIVAMENTE** mediante pubblicazione nel sito Internet del Comune di Petriolo (www.comune.petriolo.mc.it – Sezione: Bandi di concorso), con valore legale di notifica personale così sostituendo ogni altra forma di comunicazione individuale. Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.

I candidati aspiranti dovranno presentarsi alla prova, muniti di valido documento di riconoscimento. Coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili allo stesso partecipante.

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Petriolo, una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti.

Possono essere chiamati a far parte della Commissione componenti aggiuntivi per la verifica della conoscenza della lingua straniera e/o delle competenze informatiche.

ART. 8 – FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale della selezione, che terrà conto della applicazione degli eventuali diritti di riserva, di precedenza e di preferenza, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Petriolo e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e nella Sezione “Bandi di concorso” in Amministrazione Trasparente. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnazioni. La graduatoria finale sarà inserita anche sul sito internet del Comune.

Con l'approvazione della graduatoria finale verranno individuati i concorrenti vincitori della procedura selettiva pubblica ai quali spetterà l'attribuzione dei posti disponibili. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza dei vincitori mediante la prescritta pubblicazione.



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali preferenze di legge.

I candidati da assumere saranno invitati, con apposita comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nel modulo di domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge. Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatori all'assunzione e perderanno ogni diritto alla assunzione.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, ciascun soggetto individuato vincitore deve inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporta la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

I candidati idonei chiamati per l'assunzione verranno sottoposti ad un periodo di prova secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali e ai sensi di Legge.

Il contratto individuale sarà stipulato per un periodo massimo di ___ mesi, rinnovabile o prorogabile anche per una durata diversa da quella iniziale, comunque nei limiti della durata di attuazione dei progetti PNRR e non oltre il 31/12/2026.

La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, o finanziari che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione.

L'Amministrazione comunale ha facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale che, nel suddetto periodo, dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, nel rispetto della normativa e del CCNL che risulteranno vigenti. È facoltà dell'Amministrazione autorizzare, previa convenzione, l'utilizzo della graduatoria da parte di altre Amministrazioni.

I candidati vincitori che non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadranno dalla nomina e si procederà alla chiamata di altri candidati idonei, secondo la graduatoria.

ART. 9 – INQUADRAMENTO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Enti Locali. Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali (CCNL enti locali) in vigore al momento dell'assunzione relativamente all'Area degli Istruttori.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

ART. 10 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:

sul sito internet del Comune di Petriolo: <http://www.comune.petriolo.mc.it>;

all'Albo Pretorio on line del Comune di Petriolo: <http://www.comune.petriolo.mc.it>;

sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica InPA: <https://www.inpa.gov>.



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

Gli obblighi di pubblicazione si intendono assolti con le predette pubblicazioni. Per ulteriori informazioni nonché per l'accesso agli atti, ai sensi della legge 241/90, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Amministrativo Contabile del Comune di Petriolo, in via Regina Margherita, n. 45, anche mediante da inviare all'indirizzo segreteria@comune.petriolo.mc.it o ragioneria@comune.petriolo.mc.it. Il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo Contabile del Comune di Petriolo, dott. Stefano De Angelis.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679 (Regolamento UE in materia di privacy), i dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di mobilità saranno trattati, utilizzati e diffusi, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale.

I dati personali saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti dei candidati di cui al GDPR 2016/679. Per maggiori dettagli si fa rinvio all'informativa privacy, allegata al presente bando a farne parte integrante e sostanziale.

ART. 12 – INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo, compreso quello della posta elettronica, per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio e del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito di forza maggiore.

ART. 13 – PARI OPPORTUNITA'

L'esame delle domande sarà espletato nel rispetto del d.lgs. 198/2006, garantendo la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed in attuazione del vigente Piano Azioni Positive per il triennio 2023-2025.

ART. 14 – NORMA DI SALVAGUARDIA

Il Comune di Petriolo si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento e selezione del personale.

ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso. La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo online del Comune di Petriolo. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non sarà comunicata alcuna informazione nominativamente, salvo diverse necessità ravvisate dalla Commissione o, comunque, dall'Amministrazione. Ogni informazione relativa alla selezione sarà resa nota mediante il sito internet del Comune di Petriolo. La pubblicazione di ogni utile comunicazione e



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata
Piazza San Martino, 1 - ☎ 0733/550601

informazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle prove concorsuali.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare o revocare il presente avviso di selezione, nonché di prorogarne o di riaprirne i termini, senza che gli aspiranti candidati possano accampare alcuna pretesa o diritto.

L'assunzione dei vincitori e l'utilizzo della graduatoria degli idonei è comunque subordinata alle effettive possibilità di assunzione di personale previste dalle normative di legge vigenti.

Petriolo, 08/06/2023

Il Responsabile dell'area Amministrativa
f.to Stefano De Angelis