

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO**
(art. 70 D. Lgs. 10/09/2003 n. 276 e successive modificazioni ed integrazioni)

L'Amministrazione Comunale di Petriolo intende ricorrere, avvalendosi della disposizione dell'art. 70 del D. Lgs. 10 Settembre 2003, n. 276 e successive modificazioni ed integrazioni, allo svolgimento di prestazioni lavorative di tipo accessorio da rendere nell'ambito delle attività da utilizzare per lo svolgimento di diverse mansioni dalla cura dei locali comunali alle manutenzioni di luoghi pubblici quali cimitero – campo sportivo – campi polivalenti assistenza pulmini scolastici, trasporti sociali e sostituzioni personale che effettua il quotidiano trasporto scolastico ragazzi.

I soggetti destinatari del presente avviso dovranno essere disoccupati e/o inoccupati non percettori di ammortizzatori sociali con criterio di preferenza per i residenti nel Comune di Petriolo come da Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 14/06/2014.

L'attività di natura occasionale accessoria non potrà dar luogo a compensi superiori

- ad Euro 5.000,00 netti (Euro 6.660,00 lordi) nel corso di un anno solare.

I redditi derivanti dallo svolgimento di lavoro occasionale accessorio:

- sono esenti da imposizione fiscale;
- non vanno dichiarati ai fini IRPEF e non incidono ai fini del calcolo degli indicatori delle situazioni economiche (Ise e Isee);
- sono interamente cumulabili con eventuale rendita pensionistica che non verrà decurtata dall'ente erogante;
- entro il limite dei 3.000,00 euro annui non danno luogo alla sospensione o riduzione dell'integrazione salariale, indennità di mobilità o altra prestazione a sostegno del reddito.

A tale scopo l'Amministrazione, nell'intento di contattare un congruo numero di potenziali soggetti prestatori di lavoro occasionale, in possesso dei necessari requisiti di legge, oltre che assicurare la massima trasparenza nella selezione dei beneficiari,

INVITA
**gli interessati a trasmettere la manifestazione di interesse all'affidamento di lavoro
occasionale accessorio**

Tale lettera/manifestazione di interesse, con allegato il curriculum personale formativo e professionale, redatto secondo lo schema predisposto da questa Amministrazione Comunale, dovrà pervenire, anche consegnata a mano, **ENTRO 7 GIORNI DALLA DATA DEL PRESENTE AVVISO** alla sede del Comune di Petriolo, Ufficio Protocollo, in Piazza San Martino n° 1.

Sulla base delle manifestazioni di interesse ricevute, l'Amministrazione Comunale provvederà alla costituzione di una banca dati da utilizzare da ciascun Responsabile di Settore che, dietro approvazione di un progetto specifico potrà incaricare, previo colloquio, un soggetto tra quelli inseriti nell'elenco, nei limiti della normativa vigente in materia di spesa di personale.

Il pagamento delle prestazioni di lavoro occasionale accessorio avverrà attraverso il meccanismo dei buoni (voucher), il cui valore nominale è pari ad Euro 10,00, comprensivo

- della contribuzione in favore della gestione separata INPS, che sarà accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore;
- del premio assicurativo a favore dell'INAIL per l'assicurazione contro gli infortuni;
- di un compenso al concessionario (INPS) per la gestione del servizio;

per un valore netto in favore del prestatore di lavoro pari ad euro 7,50.

1 (una) ora lavorativa darà diritto a 1 (uno) voucher di Euro 10,00 lordi.

Ulteriori informazioni, il modello per la presentazione della domanda e lo schema per il curriculum, possono essere reperiti presso il Servizio Amministrativo ai seguenti recapiti: mail: segreteria@comune.petriolo.mc.it

tel.: 0733-550601 interno 6

fax: 0733-550419

e sul sito internet dell'Ente: comune.petriolo.mc.it

Petriolo, li 05/07/2014

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Stefania Bolli

Nota bene: **A)** il simbolo precede alcune opzioni, di cui vanno barrate con una X quella o quelle che rispondono a verità o volontà; **B)** gli spazi sottolineati (____) se riguardano la propria situazione vanno compilati.

**Al Sindaco del
Comune di Petriolo**

Oggetto: Manifestazione di interesse per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio (ex art. 70 D. Lgs. 23/09/2003 n. 276 e successive modificazioni) - Domanda inserimento in elenco.

l'____ sottoscritt_____

CHIEDE

di essere inserit__ nell'elenco di aspiranti soggetti prestatori di lavoro occasionale e partecipare alla selezione in oggetto. A tale scopo, sotto la propria responsabilità personale, nella piena consapevolezza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARA

- di essere nat__ a _____prov. (____) il _____ e risiedere a _____prov. (____) in Via _____n. _____;
- di aver cittadinanza _____;
- di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non essere iscritt__ nelle liste elettorali di alcun Comune per i seguenti motivi: _____;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di aver subito le seguenti condanne penali: _____;
- di aver in corso i seguenti procedimenti penali: _____;
- di non essere stat__ interdett__ dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- di non essere stat__ destituit__ e di non essere decadut__ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere:
 - disoccupato e/o inoccupato e non percettore di ammortizzatore sociale;**
 - di accettare tutte le mansioni che, eventualmente, l'Amministrazione intenderà affidare al sottoscritto, tra quelle indicate nell'Avviso pubblico, salvi comprovati motivi di impedimento;
 - di accettare senza riserve le norme dell'avviso di manifestazione di interesse per il quale si richiede l'ammissione;
 - di prendere atto ed accettare che ogni eventuale incarico di prestazione occasionale potrà essere conferito soltanto qualora non vi siano condizioni ostative all'affidamento delle prestazioni di lavoro occasionale, in relazione al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti

disposizioni di legge e finanziarie, anche in relazione agli obblighi di rispetto del patto di stabilità interno;

- di aver domicilio, ai fini delle comunicazioni inerenti alla presente selezione, al seguente indirizzo via _____ n° _____ cap _____ città _____;*
- n° di telefono fisso (se posseduto) _____;*
- n° di cellulare (se posseduto) _____;*
- indirizzo mail (se posseduto) _____;*
- Di autorizzare ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice sulla privacy) il trattamento dei propri dati personali ai fini connessi all'espletamento della procedura selettiva.*

Data: _____

Firma autografa

(Firma autografa accompagnata da un valido documento di

riconoscimento)

Si allega:

1. Documento di identità;
2. Curriculum vitae con la specifica delle esperienze lavorative svolte;
3. Certificazione del centro dell'impiego