



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Prot. n.5917

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Numero 117 del 27-11-2014**

**Oggetto:** RICOGNIZIONE PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE - PIANO ANNUALE 2014 E TRIENNALE 2014/2016 FABBISOGNO DEL PERSONALE- AGGIORNAMENTO

L'anno duemilaquattordici il giorno ventisette del mese di novembre alle ore 21:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

<b>MANCINI PIERA DEBORA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>LUCHETTI ALBERTO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MORICHETTA ANDREA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MASTRONARDI LUIGINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>SALVUCCI PAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste in qualità di verbalizzante il Segretario Comunale Signor BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

Assume la presidenza il Signor MANCINI PIERA DEBORA il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### VISTO:

- l'art. 6 del D.Lgs 165/2001, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che, nelle amministrazioni pubbliche, l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, (accrescere l'efficienza, razionalizzare il costo del lavoro, ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane, ecc.) previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- gli artt. 89 e 91 del D.Lgs 267/2000 che impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (legge finanziaria 2002), il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale, siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di personale (articolo 39 della legge 27.12.1997, n. 449) e che, eventuali deroghe a tale principio, siano analiticamente motivate;
- l'articolo 1, comma 557 – quater della legge finanziaria del 2007, così come modificato dal d.l. 90/2014 convertito in Legge 114/2014, a mente del quale “Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”;
- l'articolo 3 del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, alla luce del quale gli Enti Locali sottoposti al patto di stabilità possono spendere per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino al 60% della spesa del personale cessato nell'anno precedente per gli anni 2014 e 2015; fino all'80% per gli anni 2016 e 2017 e il 100% del 2018;
- l'articolo 52, comma 1 – bis, del D.lgs. 165/2001, così come modificato ed integrato dall'art. 62 del D.lgs 150/2009, secondo cui “le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso”;

**RICHIAMATA** la Deliberazione Commissariale n. 37 del 29.03.2000 con la quale veniva approvata la dotazione organica del personale dipendente e la costituzione di n. 3 aree: Area Amministrativa, Area Tecnica e Area contabile;

RICHIAMATA, altresì, la propria Deliberazione n. 52 del 14/06/2014 recante “Pianta organica del personale dipendente - programma annuale 2014 e triennale 2014/2016 fabbisogno del personale – approvazione”;

TENUTO CONTO:

- che a far data dal 01/12/2012 è intervenuta la cessazione per pensionamento del rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il Sig. Rocchetti Stefano , categoria C, posizione economica C 5 ;

- che a far data dal 06/07/2014 è intervenuta la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il Sig. Lorenzo Ciccioli, categoria B, posizione economica B7;

- che, a quanto risulta agli atti, a far data dal 01/12/2015 sarà collocato a riposo per pensionamento il dipendente Sig. Rocchi Leonardo categoria D, posizione economica D6;

- che il servizio di Polizia Municipale risulta coperto fino al 31.12.2014, giusto contratto a tempo determinato, dal Sig. Benigni Flavio Marco, così come risultante nella graduatoria in vigore presso il Comune di Sarnano che ha ne ha autorizzato l'utilizzo;

CONSIDERATO che la vigente pianta organica prevede n. 14 posti di cui n. 1 part - time, oltre al Segretario comunale in convenzione, di cui attualmente n. 8 presenti in dotazione organica;

CONSIDERATI i fabbisogni dell'Ente e la necessità di garantire i servizi alla persona e alla comunità;

DATO ATTO che dall'ultimo rendiconto approvato risulta un rapporto della spesa del personale sulla spesa corrente pari al 27,23%;

RITENUTO confermare quanto disposto con la delibera di Giunta Comunale n. 52/2014 in merito all'avvio di una procedura per l'assunzione di un agente di polizia municipale per n. 1 posto a tempo determinato categoria C posizione economica C1;

RITENUTO, altresì, in relazione ai fabbisogni dell'Ente procedere all'avvio di una selezione per la copertura di un posto di operaio specializzato a tempo indeterminato categoria B, posizione economica B3, nell'anno 2014;

RITENUTO, inoltre, nell'anno 2015 procedere tramite concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti categoria D, posizione economica D1 istruttore direttivo contabile e tecnico, destinando n. 1 posto categoria D, posizione economica D1, istruttore direttivo tecnico al personale interno in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno;

DATO ATTO che, in ogni caso, le procedure di cui sopra dovranno avvenire nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni del personale;

DATO, altresì, atto che all'esito delle predette procedure non viene determinato un aumento della spesa del personale, che viene contenuto rispetto alla media del triennio precedente;

RITENUTO, per quanto sopra, dare mandato al responsabile dell' Area Amministrativa di avviare le procedure necessarie e conseguenti;

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n. 123 del 3.12.2008 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il CCNL del Comparto regioni Enti locali sottoscritto in data 11.04.2008 ed i CCNL del suddetto Comparto attualmente vigenti;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei conti, Dott.ssa Luana Mancinelli in data 14/11/2014;

#### PROPONE DI DELIBERARE

1. Di richiamare ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto;
2. Di prendere atto che la vigente Pianta organica dell'Ente, prevede n. 14 posti di cui n. 1 part-time, di cui, attualmente n. 8 presenti in dotazione organica;
3. Di confermare quanto disposto con Delibera di Giunta Comunale n. 52/2014 in merito all'avvio di una procedura per l'assunzione di un agente di polizia municipale per n. 1 posto a tempo determinato categoria C posizione economica C1;
4. Di procedere all'avvio di una selezione per la copertura di un posto di operaio specializzato a tempo indeterminato categoria B, posizione economica B3, nell'anno 2014;
5. Di procedere, nell'anno 2015 tramite concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti categoria D, posizione economica D1 istruttore direttivo contabile e tecnico, destinando n. 1 posto categoria D, posizione economica D1, istruttore direttivo tecnico al personale interno in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno;
6. Di dare atto che, in ogni caso, le procedure di cui sopra dovranno avvenire nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni del personale;

7. Di dare atto, altresì, che all'esito delle predette procedure non viene determinato un aumento della spesa del personale, che viene contenuto rispetto alla media del triennio precedente;
8. Di comunicare il presente atto alle competenti organizzazioni sindacali;
9. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
10. Di trasmettere il presente atto ai Responsabili delle Aree per quanto di competenza;
11. Di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

f.to Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Bolli Stefania

# **VERBALE DI DELIBERAZIONE**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

ESAMINATO il sopra riportato documento istruttorio;

RITENUTO di condividere le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di deliberazione con esso formulata;

VISTO che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dello statuto comunale.

A VOTI unanimi resi nei modi di Legge

## **DELIBERA**

1. Di richiamare ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto;
2. Di prendere atto che la vigente Pianta organica dell'Ente, prevede n. 14 posti di cui n. 1 part-time, di cui, attualmente n. 8 presenti in dotazione organica;
3. Di confermare quanto disposto con Delibera di Giunta Comunale n. 52/2014 in merito all'avvio di una procedura per l'assunzione di un agente di polizia municipale per n. 1 posto a tempo determinato categoria C posizione economica C1;
4. Di procedere all'avvio di una selezione per la copertura di un posto di operaio specializzato a tempo indeterminato categoria B, posizione economica B3, nell'anno 2014;
5. Di procedere, nell'anno 2015 tramite concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti categoria D, posizione economica D1 istruttore direttivo contabile e tecnico, destinando n. 1 posto categoria D, posizione economica D1, istruttore direttivo tecnico al personale interno in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno;
6. Di dare atto che, in ogni caso, le procedure di cui sopra dovranno avvenire nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni del personale;
7. Di dare atto, altresì, che all'esito delle predette procedure non viene determinato un aumento della spesa del personale, che viene contenuto rispetto alla media del triennio precedente;
8. Di comunicare il presente atto alle competenti organizzazioni sindacali;

9. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
10. Di trasmettere il presente atto ai Responsabili delle Aree per quanto di competenza;
11. Di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
12. Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità di voti resi nei modi di Legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma IV del D.Lgs. 18/8/2000 n.267, sull'ordinamento degli EE.LL..

**Parere:** Esito: Favorevole Data : 15-11-2014

Regolarita'  
TECNICA

Il Responsabile del Servizio  
f.toBOLLI DOTT.SSA STEFANIA

**Parere:** Esito: Favorevole Data : 19-11-2014

Regolarita'  
CONTABILE

Il Responsabile del Servizio  
f.toRocchi Leonardo

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to MANCINI PIERA DEBORA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

---

### **PUBBLICAZIONE**

Si attesta che, ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 12/12/2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 27-11-2014

( )perche' dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA,  
ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

( )decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

---

### **TRASMISSIONE**

La presente deliberazione e' stata comunicata con lettera in data 12/12/2014  
ai capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

---

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BOLLI DOTT.SSA STEFANIA