



REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DEL CENTRO RACCOLTA RIFIUTI

SOMMARIO

- Articolo 1 CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITA'
 - Articolo 2 MODALITA' DI GESTIONE
 - Articolo 3 TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSI NELL'ECOCENTRO
 - Articolo 4 SOGGETTI ABILITATI ALL'ACCESSO ALL'ECOCENTRO
 - Articolo 5 CASI PARTICOLARI DI ACCESSO ALL'ECOCENTRO
 - Articolo 6 MODALITA' DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI
 - Articolo 7 NORME DI COMPORTAMENTO E DIVIETI
 - Articolo 8 OPERATORE ADDETTO ALL'ECOCENTRO
 - Articolo 9 MANUTENZIONE DELL'ECOCENTRO
 - Articolo 10 REFERENTE TECNICO DELL'ECOCENTRO
 - Articolo 11 SEGNALAZIONI E RECLAMI
 - Articolo 12 CONTROLLI
 - Articolo 13 DANNI E RISARCIMENTI
 - Articolo 14 REGIME SANZIONATORIO
 - Articolo 15 DISPOSIZIONI FINALI
-
- Allegato "A" TIPOLOGIA E QUANTITA' RIFIUTI CONFERIBILI

ART. 1 CAMPO DI APPLICAZIONE E FINALITA'

Il presente regolamento stabilisce le norme per la gestione, l'organizzazione e l'accesso al Centro di Raccolta rifiuti comunale, al fine di garantire i sistemi di differenziazione dei rifiuti nell'osservanza dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, nonché il rispetto della Normativa vigente.

In particolare si stabiliscono i soggetti abilitati all'accesso all'Centro di Raccolta, i quantitativi e le tipologie dei rifiuti conferibili stabiliti in funzione della capacità ricettiva della struttura, le norme di comportamento degli utenti e degli addetti al servizio, i divieti, le competenze di gestione e manutenzione della struttura, il sistema sanzionatorio.

ART. 2 MODALITA' DI GESTIONE

L'attuale Centro di Raccolta, sito in Via Dell'Artigianato snc, è di proprietà del Comune di Petriolo. Esso è a servizio delle utenze iscritte a ruolo TARSU/TARES del Comune ed è struttura essenziale per lo svolgimento dell'attività di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Della sua gestione si occuperà direttamente il Comune di Petriolo di seguito denominato "Soggetto Gestore".

ART. 3 TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSI NELL'ECOCENTRO

Possono essere conferiti presso il Centro di Raccolta comunale solo i rifiuti prodotti nel territorio del Comune da utenze domestiche regolarmente iscritte a ruolo TARSU/TARES.

L'accesso alla struttura è altresì consentito alle utenze non domestiche limitatamente per il conferimento di rifiuti assimilabili agli urbani, in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 195, 2° comma, lett. e) del D.Lgs 152/2006.⁽¹⁾

Nell'"Allegato A" al presente regolamento sono definite le tipologie dei rifiuti conferibili. Al di fuori di dette tipologie non sono ammessi altri conferimenti.

I rifiuti conferibili dalle utenze non domestiche sono gli stessi delle utenze domestiche di cui all'"Allegato A".

Per le utenze non domestiche è altresì prevista, ai sensi e per gli effetti dell'Allegato I al D.M. 13.05.2009, punto 6.5, la contabilizzazione dei rifiuti in entrata ed in uscita, anche di massima, attraverso la compilazione di uno schedario numerato progressivamente e in conformità ai modelli di cui agli allegati IA e IB al Decreto medesimo.

Il presente regolamento ed in particolare il suo "Allegato A", costituisce adempimento a quanto disposto dal primo periodo della lett. e), 2° c., art. 195 del D.Lgs 152/2006 in materia di rifiuti assimilabili.

ART. 4
SOGGETTI ABILITATI ALL'ACCESSO ALL'ECOCENTRO

L'accesso al Centro di Raccolta è consentito:

- a. Alle utenze domestiche iscritte a ruolo ed in regola con il pagamento della TARSU/TARES;
- b. Alle utenze non domestiche, convenzionate con il Comune di Petriolo, iscritte a ruolo ed in regola con il pagamento della TARSU/TARES;
- c. Ai soggetti di cui ai casi particolari di cui al successivo art. 5;
- d. Alle ditte incaricate del servizio di smaltimento dei rifiuti raccolti presso il territorio del Comune di Petriolo, esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni;
- e. Al personale comunale per lo svolgimento delle proprie mansioni;
- f. Alle figure di responsabilità e vigilanza sul corretto funzionamento del Centro.

ART. 5
CASI PARTICOLARI DI ACCESSO ALL'ECOCENTRO

Oltre quanto stabilito dall'art. 4, l'accesso al Centro di Raccolta è altresì consentito ai seguenti soggetti:

- a. soggetti non iscritti a ruolo che devono conferire per conto di terzi iscritti a ruolo, solamente se accompagnati dall'utente produttore del rifiuto ovvero dietro delega dello stesso resa in forma scritta; resta inteso che le ditte erogatrici di servizi presso utenze iscritte a ruolo, devono provvedere a smaltire autonomamente e nelle sedi opportune i rifiuti prodotti presso le utenze stesse in quanto considerati come loro prodotto ai sensi di Legge;
- b. associazioni senza scopo di lucro, con sede nel territorio comunale ovvero per servizi resi nel medesimo territorio, non iscritte a ruolo come utenze.

ART. 6
MODALITA' DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI

L'utente che intende conferire rifiuti al Centro di Raccolta, dovrà rispettare le seguenti modalità:

- a. rispettare gli orari di apertura e chiusura della struttura; solo in detti orari infatti è garantita la presenza del personale dell'Ente addetta al controllo;
- b. separare i rifiuti per tipologia prima di effettuare l'accesso al Centro di Raccolta;

- c. i rifiuti dovranno essere depositati in maniera ordinata, presso i contenitori e/o le aree preposte indicate dall'operatore addetto;
- d. i materiali voluminosi e comunque qualsiasi imballaggio rigido, prima di essere deposto nel contenitore deve essere piegato e/o pressato in modo da ridurre al minimo ingombro e volume;
- e. ad ultimazione delle operazioni di scarico, qualora l'utente abbia provocato l'imbrattamento del suolo, dovrà provvedere direttamente alla pulizia dell'area;
- f. al termine delle operazioni l'utente dovrà lasciare il Centro di Raccolta senza soffermarsi ulteriormente;
- g. qualora il Centro di Raccolta venga dotato di un sistema di pesatura dei rifiuti, per ogni utenza non domestica si procederà alla pesata dei rifiuti stessi.

ART. 7 NORME DI COMPORTAMENTO E DIVIETI

L'operatore, per motivi di sicurezza ovvero a seguito di eventi straordinari e/o occasionali, se lo ritiene può vietare temporaneamente l'accesso alla struttura.

Qualora si rendesse necessario l'asporto di materiale durante l'orario di apertura al pubblico, allo scopo di consentire le operazioni in sicurezza, l'operatore potrà chiudere il Centro di Raccolta alle utenze per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle operazioni di carico.

Durante il conferimento dei rifiuti è fatto obbligo di rispettare le direttive del personale di sorveglianza, attenendosi alle indicazioni fornite, rispettando la cartellonistica, gli altri utenti ed esibendo la documentazione eventualmente richiesta.

In caso di comportamenti scorretti che possano mettere in pericolo l'incolumità fisica delle altre persone presenti, l'operatore incaricato della gestione potrà allontanare l'utente indisciplinato.

In particolare, in aggiunta a quanto già indicato, le utenze dovranno ottemperare a quanto di seguito:

- a. per motivi di sicurezza ed in relazione alla ricettività del Centro di Raccolta, durante i conferimenti è stabilito un numero massimo di contemporaneità pari a 4 utenti. Tale tetto è derogabile dall'operatore, nel caso valuti che le operazioni lo consentono;
- b. è vietato immettere rifiuti di natura diversa dai contenitori recettori;
- c. è vietato l'abbandono dei rifiuti all'esterno del Centro di Raccolta, all'esterno dei contenitori e al di fuori degli spazi dedicati;
- d. è vietato a chiunque l'asporto dei rifiuti dai contenitori e/o di svolgere cernita o qualsiasi altro trattamento ai rifiuti medesimi;
- e. è vietato lo stazionamento presso Centro di Raccolta ovvero presso l'area comunale di pertinenza per qualsiasi scopo diverso dal conferimento dei rifiuti.

ART. 8 OPERATORE ADDETTO ALL'ECOCENTRO

Il personale dell'Ente adibito al servizio di custodia, controllo, e vigilanza, adeguatamente formato ai sensi del punto 4.3. dell'Allegato I al D.M. 13.05.2009, ha le seguenti mansioni:

- a. controllare e far rispettare il presente Regolamento;
- b. segnalare ogni e qualsiasi abuso dell'utenza o di estranei al Responsabile Tecnico;
- c. indirizzare l'utenza durante il conferimento dei rifiuti differenziati nei vari appositi contenitori, fornendo tutte le indicazioni e/o informazioni necessarie sulla modalità di gestione dei rifiuti in uso presso il Comune di Petriolo;
- d. gestire tutte le attrezzature presenti nel Centro di Raccolta seguendo procedure che rispettino le norme di sicurezza previste dalla legislazione vigente;
- e. pulire il Centro di Raccolta e provvedere alla manutenzione delle attrezzature, dei contenitori di raccolta dei rifiuti, della recinzione perimetrale, e di quanto altro necessario alla corretta gestione;
- f. sorvegliare affinché siano evitati danni a strutture e/o apparati fissi e mobili di proprietà del Comune, del Cosmari, del Consorzio RAEE e prontamente segnalare al Responsabile Tecnico eventuali danni riscontrati;
- g. ordinare direttamente o tramite il Referente tecnico, la necessità di effettuare lo svuotamento dei contenitori e/o la raccolta dei rifiuti, curando che i ritiri vengano effettuati regolarmente e, per quanto possibile, senza arrecare pregiudizio al servizio;
- h. comunicare al Referente Tecnico eventuali miglioramenti o lavori che si rendessero opportuni per migliorare il servizio;
- i. chiudere il Centro di Raccolta in caso di necessità, anche su ordine del Comune o del Referente Tecnico;
- j. provvedere alla tenuta dello schedario dei conferimenti delle utenze non domestiche di cui al punto 6.5 dell'Allegato I al D.M. 13.05.2009.

ART. 9 REFERENTE TECNICO DELL'ECOCENTRO

La figura del Referente Tecnico del Centro di Raccolta è individuata dal Sindaco.

Egli dovrà accertarsi che la gestione del Centro di Raccolta avvenga secondo quanto stabilito dal presente Regolamento, comunicando le necessarie disposizioni al personale operativo.

Inoltre è responsabile della tenuta dello schedario dei rifiuti di natura non domestica e della conservazione di ogni documento di Legge inerente la corretta gestione del Centro di Raccolta.

ART. 10 SEGNALAZIONI E RECLAMI

Eventuali segnalazioni e/o reclami da parte dell'utenza possono essere rivolte direttamente al Comune di Petriolo.

ART. 11 CONTROLLI

L'operatore addetto al Centro di Raccolta, il Referente Tecnico e il personale tecnico del Comune sono autorizzati ad effettuare tutte le ispezioni ritenute necessarie per l'osservanza del rispetto del presente Regolamento e delle norme di Legge.

Nel caso di abbandono di rifiuti da parte di ignoti, il Comune attiverà d'ufficio le procedure d'accertamento sull'identità dei responsabili, ai quali verranno addebitate le spese sostenute per lo sgombero e smaltimento dei rifiuti abbandonati, fatte salve le ulteriori sanzioni amministrative e penali.

ART. 12 DANNI E RISARCIMENTI

In caso di danni arrecati dall'utenza o dalle ditte incaricate alla presa in carico dei rifiuti alle attrezzature del centro di raccolta, il Comune di Petriolo procederà all'addebito delle spese di ripristino a carico del responsabile del danno.

Il Comune non risponde in alcun modo delle azioni dell'utente che arrechino danni a terzi.

ART. 13 REGIME SANZIONATORIO

Le violazioni alle disposizioni previste dal presente Regolamento sono punite con le sanzioni di seguito determinate, salvo che il fatto non sia disciplinato da Leggi o Norme speciali e che non costituisca reato. Sono fatti salvi i diritti di terzi o del Comune per gli eventuali danni subiti.

Sono preposti alla sorveglianza e verifica del rispetto delle disposizioni del presente Regolamento gli addetti al controllo dell'Ecocentro i quali sono tenuti a segnalare le infrazioni alla Polizia Municipale per gli accertamenti del caso.

Spetta unicamente alla Polizia Municipale il compito di applicare le sanzioni di cui al presente articolo.

Riferimento	Violazione	Casistica	Sanzione	
			Minima	Massima
Art. 225 D.Lgs 152/06	Abbandono o deposito incontrollato sul suolo o nel suolo	Rifiuto non pericoloso	€ 25,00	€ 155,00
		Rifiuto pericoloso	€105,00	€ 620,00
Art. 7	Abbandono rifiuti all'esterno dei contenitori / spazi dedicati		€ 26,00	€ 156,00
Art. 7	Immissione rifiuti diversi da quelli indicati nei contenitori / spazi dedicati		€ 26,00	€ 156,00
Art. 7	Cernita e/o asporto rifiuti dai contenitori		€ 26,00	€ 156,00
Allegato A	Conferimento rifiuti non in elenco	Utenze domestiche	€ 26,00 + addebito costo smaltimento	€ 156,00 + addebito costo smaltimento
		Utenze non domestiche	€ 51,00 + addebito costo smaltimento	€ 306,00 + addebito costo smaltimento

ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente Regolamento vale quanto disposto dalle Normative vigenti in materia igienica e sanitaria ed in materia di rifiuti urbani, emanate dalla Comunità Europea, dallo Stato, dalla Regione Marche.

(1)... Non sono assimilabili ai rifiuti urbani i rifiuti che si formano nelle aree produttive, compresi i magazzini di materie prime e di prodotti finiti, salvo i rifiuti prodotti negli uffici, nelle mense, negli spacci, nei bar e nei locali al servizio dei lavoratori o comunque aperti al pubblico; allo stesso modo, non sono assimilabili ai rifiuti urbani i rifiuti che si formano nelle strutture di vendita con superficie due volte superiore ai limiti di cui all'articolo 4, comma 1, lettera d), del *decreto legislativo n. 114 del 1998*. Per gli imballaggi secondari e terziari per i quali risulta documentato il non conferimento al servizio di gestione dei rifiuti urbani e l'avvio a recupero e riciclo diretto tramite soggetti autorizzati, non si applica la predetta tariffazione. Con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, d'intesa con il Ministro dello sviluppo economico, sono definiti, entro novanta giorni, i criteri per l'assimilabilità ai rifiuti urbani.

ALLEGATO “A”
AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA
GESTIONE E L’UTILIZZO DEL CENTRO DI
RACCOLTA

ELENCO TIPOLOGIE DI RIFIUTI CONFERIBILI

MATERIALI CONFERIBILI	CODICE CER
imballaggi in carta e cartone	15 01 01
imballaggi in plastica	15 01 02
imballaggi in legno	15 01 03
imballaggi in metallo	15 01 04
imballaggi in materiali misti	15 01 06
imballaggi in vetro	15 01 07
contenitori T/FC	15 01 10* 15 01 11*
rifiuti di carta e cartone	20 01 01
rifiuti in vetro	20 01 02
frazione organica umida	20 01 08 20 03 02
abiti e prodotti tessili	20 01 10 20 01 11
tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	20 01 21
rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)	20 01 23* 20 01 35* 20 01 36
oli e grassi commestibili	20 01 25
oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti	20 01 26*
farmaci	20 01 31* 20 01 32
batterie e accumulatori di cui alle voci 160601* 160602* 160603* (provenienti da utenze domestiche)	20 01 33*
rifiuti legnosi	20 01 37* 20 01 38
rifiuti plastici	20 01 39
rifiuti metallici	20 01 40
sfalci e potature	20 02 01
ingombranti	20 03 07
cartucce toner esaurite	20 03 99
toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17* (provenienti da utenze domestiche)	08 03 18
imballaggi in materiali compositi	15 01 05
imballaggi in materia tessile	15 01 09
pneumatici fuori uso (solo se conferiti da utenze domestiche)	16 01 03

componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche)	16 02 16
gas in contenitori a pressione (limitatamente ad estintori ed aerosol ad uso domestico)	16 05 04* 16 05 05