



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Prot. n.825

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 126 del 21-12-2013

Oggetto: ESERCIZIO 2013 - APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DEI PROGETTI INDIVIDUALI

L'anno duemilatredici il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 13:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

MANCINI PIERA DEBORA	SINDACO	A
LUCHETTI ALBERTO	VICESINDACO	P
MORICHETTA ANDREA	ASSESSORE	P
MASTRONARDI LUIGINA	ASSESSORE	P
SALVUCCI PAOLO	ASSESSORE	A

Ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste in qualità di verbalizzante il Segretario Comunale Signor BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

Assume la presidenza il Signor LUCHETTI ALBERTO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 123 del 03/12/2008 e ss. mm. e ii.;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 49 del 25/05/2013, con la quale è stata riorganizzata la pianta organica dell'Ente e determinato il fabbisogno del personale per l'anno 2013 e per il triennio 2013/2015;

CONSIDERATO che a ciascuno dei servizi dell'Ente è stato assegnato, con decreto del Sindaco, un responsabile;

VISTI, pertanto, i seguenti decreti sindacali:

- n. 4 del 29.03.2013 prot. n. 1921, con cui è stato individuato Responsabile dell'Ufficio Tecnico per l'anno 2013, l'Ing. Cipollari Lucia, con una retribuzione di posizione pari ad Euro 7.746,85 annui;

- n. 5 del 29.03.2013 prot. n. 1922, con cui è stato individuato Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, per l'anno 2012, il Rag. Rocchi Leonardo, con una retribuzione di posizione pari ad Euro 7.746,85 annui;

VISTO il Decreto sindacale n. 3 del 29.03.2013, prot. n. 1920, con il quale viene nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, per l'anno 2013, il Segretario comunale, Dott.ssa Bolli Stefania;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 56 del 17/07/2013, esecutiva nei modi di legge, con la quale vengono approvati indirizzi e principi relativi al sistema di valutazione e merito nella pubblica amministrazione così come definiti dal d.lgs n. 150/2009 (Performance);

PRESO ATTO della quantificazione del Fondo produttività anno 2013 effettuata dall'Ufficio Ragioneria;

DATO ATTO che, al fine di distribuire la produttività anno 2013, questa Amministrazione ritiene opportuno assegnare ai diversi Uffici dei progetti obiettivo per l'anno in corso, sulla base dei quali procedere alla valutazione e alla eventuale liquidazione del Fondo come sopra costituito;

VISTO il decreto sindacale di nomina del nucleo di valutazione per l'espletamento dei compiti di cui al D.lgs 27/10/2009 n. 150- triennio 2014/2015/2016;

VISTI i singoli progetti individuali predisposti dai Responsabili dei Servizi;

VISTA la relazione del Segretario Comunale in merito agli obiettivi per l'esercizio 2013;

RITENUTO opportuno approvare i progetti di cui sopra e stabilire, quale atto di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica, ai fini dell'accordo economico anno 2013 quanto segue:

- a) Di procedere alla determinazione dell'indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i), in misura non inferiore ad Euro 300,00 per il responsabile dell'Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e per l'addetto Protezione civile;
- b) Di inserire a carico del Fondo di produttività anno 2013 gli importi previsti quale indennità di disagio degli autisti per lo svolgimento dell'orario spezzato, nella misura massima annuale di Euro 360,00 lordi ciascuno;
- c) Di destinare **Euro 7.721,06** complessivi alla liquidazione dei compensi legati alla produttività in base alla valutazione effettuata dai singoli Responsabili dei Servizi in relazione alla realizzazione dei progetti/obiettivo raggiunti nell'anno 2013, così come allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, nei seguenti importi:
 - Euro 3.741,78 Area Amministrativa;
 - Euro 3.207,28 Area Tecnica;
- d) Di stabilire che un importo pari al 10% della produttività generale di cui al precedente punto c) , per complessivi Euro 772,00 venga utilizzata quale premio annuale ai sensi dell'art. 18 del Regolamento sulle performance;

RITENUTO, altresì, opportuno approvare il Piano degli obiettivi anno 2013 approvato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale ai fini della valutazione dei Responsabili dei Servizi confermando la percentuale massima dell'indennità di risultato e i parametri di valutazione di cui alla precedente Deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 16.03.2013, esecutiva nei modi di legge;

RITENUTO, pertanto, opportuno dare mandato al Nucleo di valutazione di effettuare le opportune valutazioni dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2013 secondo i parametri già individuati nella precedente deliberazione n. 31 del 16.03.2013, così come integrati dal Piano delle Performance;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/11/2013 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

RICHIAMATO l'atto di Giunta Comunale n. 105 del 07/12/2013 con il quale vengono assegnate definitivamente, ai responsabili dei servizi le risorse finanziarie ai sensi dell'art. 169 del D.Lvo 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTI i CCNL del comparto Regioni Enti locali vigenti;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare i progetti individuali predisposti dai Responsabili dei Servizi per l'anno 2013, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

3. Di prendere atto della quantificazione del Fondo produttività anno 2013, come predisposta dall'Ufficio Ragioneria;
4. Di disporre, quale atto di indirizzo alla delegazione di parte pubblica ai fini dell'accordo economico anno 2013 quanto segue:
 - a) Di procedere alla determinazione dell'indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i), in misura non inferiore ad Euro 300,00 per il responsabile dell'Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e per l'addetto Protezione civile;
 - b) Di inserire a carico del Fondo di produttività anno 2013 gli importi previsti quale indennità di disagio degli autisti per lo svolgimento dell'orario spezzato, nella misura massima annuale di Euro 360,00 lordi ciascuno;
 - c) Di destinare **Euro 7.721,06** complessivi alla liquidazione dei compensi legati alla produttività in base alla valutazione effettuata dai singoli Responsabili dei Servizi in relazione alla realizzazione dei progetti/obiettivo raggiunti nell'anno 2013, così come allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, nei seguenti importi:
 - Euro 3.741,78 Area Amministrativa;
 - Euro 3.207,28 Area Tecnica;
 - d) Di stabilire che un importo pari al 10% della produttività generale di cui al precedente punto c) , per complessivi Euro 772,00 venga utilizzata quale premio annuale ai sensi dell'art. 18 del Regolamento sulle performance;
5. Di approvare la relazione del Segretario Comunale in merito agli obiettivi per l'esercizio 2013 per i Responsabili dei Servizi, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, confermando la percentuale massima dell'indennità di risultato ed i parametri di valutazione di cui alla precedente Deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 16.03.2013, esecutiva nei modi di legge;
6. Di dare mandato al Nucleo di valutazione di effettuare le opportune valutazioni dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2013 secondo i parametri già individuati nella precedente deliberazione n. 31 del 16.03.2013, così come integrati dal Piano delle Performance;
7. Di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili dei servizi e al RSU del Comune di Petriolo;
8. Di trasmettere la presente Deliberazione al nucleo di valutazione per l'espletamento dei compiti di cui al Dlgs. N. 150/2009;
9. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione ai fini della trasparenza;
10. Di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

f.to Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Bolli Stefania

VERBALE DI DELIBERAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATO il sopra riportato documento istruttorio;

RITENUTO di condividere le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di deliberazione con esso formulata;

VISTO che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dello statuto comunale.

A VOTI unanimi resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. Di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare i progetti individuali predisposti dai Responsabili dei Servizi per l'anno 2013, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. Di prendere atto della quantificazione del Fondo produttività anno 2013, come predisposta dall'Ufficio Ragioneria;
4. Di disporre, quale atto di indirizzo alla delegazione di parte pubblica ai fini dell'accordo economico anno 2013 quanto segue:
 - a) Di procedere alla determinazione dell'indennità di cui all'art. 17, comma 2, lett. i), in misura non inferiore ad Euro 300,00 per il responsabile dell'Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e per l'addetto Protezione civile;
 - b) Di inserire a carico del Fondo di produttività anno 2013 gli importi previsti quale indennità di disagio degli autisti per lo svolgimento dell'orario spezzato, nella misura massima annuale di Euro 360,00 lordi ciascuno;
 - c) Di destinare **Euro 7.721,06** complessivi alla liquidazione dei compensi legati alla produttività in base alla valutazione effettuata dai singoli Responsabili dei Servizi in relazione alla realizzazione dei progetti/obiettivo raggiunti nell'anno 2013, così come allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, nei seguenti importi:
 - Euro 3.741,78 Area Amministrativa;
 - Euro 3.207,28 Area Tecnica;
 - d) Di stabilire che un importo pari al 10% della produttività generale di cui al precedente punto c) , per complessivi Euro 772,00 venga utilizzata quale premio annuale ai sensi dell'art. 18 del Regolamento sulle performance;

5. Di approvare la relazione del Segretario Comunale in merito agli obiettivi per l'esercizio 2013 per i Responsabili dei Servizi, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, confermando la percentuale massima dell'indennità di risultato ed i parametri di valutazione di cui alla precedente Deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 16.03.2013, esecutiva nei modi di legge;
6. Di dare mandato al Nucleo di valutazione di effettuare le opportune valutazioni dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2013 secondo i parametri già individuati nella precedente deliberazione n. 31 del 16.03.2013, così come integrati dal Piano delle Performance;
7. Di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili dei servizi e al RSU del Comune di Petriolo;
8. Di trasmettere la presente Deliberazione al nucleo di valutazione per l'espletamento dei compiti di cui al Dlgs. N. 150/2009;
9. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione ai fini della trasparenza;
10. Di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
11. Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità di voti resi nei modi di Legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma IV del D.Lgs. 18/8/2000 n.267, sull'ordinamento degli EE.LL..

Parere: Esito: Favorevole Data : 21-12-2013

Regolarita'
TECNICA

Il Responsabile del Servizio
f.toBOLLI DOTT.SSA STEFANIA

Parere: Esito: Favorevole Data : 21-12-2013

Regolarita'
CONTABILE

Il Responsabile del Servizio
f.toROCCHI LEONARDO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to LUCHETTI ALBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

PUBBLICAZIONE

Si attesta che, ai sensi dell'art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 21/02/2014.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 21-12-2013
(x)perche' dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA,
ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267
()decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOLLI DOTT.SSA STEFANIA

TRASMISSIONE

La presente deliberazione e' stata comunicata con lettera in data 21/02/2014 ai capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOLLI DOTT.SSA STEFANIA